



**Lazio**

SEDE: Via Emilio Lepido 46 - 00175 – Roma

[www.uilscuolalazio.com](http://www.uilscuolalazio.com) - [lazio@uilscuola.it](mailto:lazio@uilscuola.it) - Tel 06/71539346-

Roma 16/11/2020

## **Pensionamento personale scolastico Dirigenti,**

### **Docenti, e Ata 2020/2021**

**Scadenza per il personale docente, educativo e Ata**

**7 dicembre 2020**

**Per I Dirigenti Scadenza 28 Febbraio 2021**

#### **AVVIO DELLA PROCEDURA**

Per poter andare in pensione, ad eccezione dei casi di pensionamento d'ufficio, occorre presentare le dimissioni dal servizio al Ministero dell'Istruzione mediante il sistema POLIS - Istanze OnLine.

Nelle segreterie territoriali UIL Scuola è possibile acquisire tutte le informazioni necessarie, chiarire dubbi e ottenere chiarimenti sulla propria situazione.

In considerazione delle criticità determinate dalla emergenza sanitaria, in collaborazione con le strutture del patronato ITAL, da quest'anno sarà possibile procedere attraverso modalità online alla gestione delle pratiche, compresa la trasmissione all'INPS.

Il servizio viene prestato gratuitamente agli iscritti della UIL Scuola, ed alle condizioni previste dal patronato ITAL per tutti gli altri interessati.

Al fine di evitare assembramenti nelle nostre sedi e ridurre al minimo consulenze in presenza, è opportuno che:

- ✓ gli interessati si presentino con le credenziali per dare le dimissioni (*SPID o vecchie credenziali*)
- ✓ consegnare dati ed informazioni necessarie al completamento delle pratiche come da elenco allegato.

Grazie a ciò la domanda di pensione potrà essere approntata con maggiore calma e lucidità.

La procedura potrà essere completata con la trasmissione della domanda di pensionamento all'INPS, che potrà avvenire previa sottoscrizione di un mandato di assistenza all'ITAL.

#### **DATI E INFORMAZIONI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELLA DOMANDA**

- Cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita
- Luogo di residenza e indirizzo;
- Telefono fisso, mobile e indirizzo di posta elettronica
- Scuola di servizio e data di immissione in ruolo
- Provincia di servizio e comune di servizio (*per Roma e città metropolitane serve anche il CAP dell'indirizzo della scuola*)
- Decorrenza pensione e cessazione dal servizio
- Cedolino della pensione di reversibilità e decorrenza della stessa (*per i vedovi*)
- Situazione debitoria e importo (*piccoli prestiti, cessioni ecc.*)
- Dichiarare se si vuole aderire al Fondo Credito (*si tratta di una ritenuta di circa 3 euro che consentirebbe di chiedere prestiti all'Inps da pensionati*)
- Indicare l'accredito su conto corrente bancario, su C/C postale o su libretto postale, scrivendo il codice IBAN. Se l'accredito viene fatto alla posta (*su C/C o Libretto*) indicare anche il numero frazionario (*si richiede alla posta stessa*). Nel caso di accredito su libretto postale, indicare il numero del libretto, oltre al codice IBAN
- Indicare se il conto è cointestato
- Se coniugati, indicare la data del matrimonio; se separati, la data di separazione; se divorziati, la data di divorzio
- Indicare se ci sono figli fiscalmente a carico e la percentuale a carico (*intera o 50%*)
- Indicare codice fiscale, cognome, nome, luogo e data di nascita del coniuge e dei figli fiscalmente a carico
- Copia ultimo cedolino
- Copia del documento di riconoscimento
- Manifestare la volontà di rimanere iscritti al sindacato

**Per la procedura della domanda di pensione si prega di prendere appuntamento inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica.**

**[laio@uilscuola.it](mailto:laio@uilscuola.it)**

**Francesco Sciandrone**

Responsabile Nazionale per pensioni e previdenza

**Saverio Pantuso**

Segretario Regionale  
UIL Scuola Lazio